

CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE LABORA SERVEI VALENCIÀ D'OCUPACIÓ I FORMACIÓ I LA FEDERACIÓ VALENCIANA DE MUNICIPIS I PROVÍNCIES PER A LA COORDINACIÓ D'ACCIONS DE DESENVOLUPAMENT LOCAL A LA COMUNITAT VALENCIANA

València,

REUNITS

D'una part, el Sr. Antonio Galvañ Díez, secretari autonòmic d'Ocupació i director general de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació, segons el Decret 113/2023, de 25 de juliol, del Consell, pel qual es declara el cessament i es nomenen les persones titulars de secretaries autonòmiques dels departaments del Consell, en virtut de la competència que li atribueix l'article 14.1.d del Decret 216/2020, de 29 de desembre, del Consell, d'aprovació del Reglament d'organització, règim jurídic i funcional de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació i expressament facultat per a este acte mitjançant l'Acord del Consell, de data 10 de juny de 2024.

De l'altra part, el Sr. Miguel Bailach Luengo, en qualitat de secretari general de la Federació Valenciana de Municipis i Províncies (d'ara en avant, FMVP), intervé en nom d'esta, de conformitat amb els poders vigents, formalitzats en l'escriptura de 4 d'octubre de 2023, atorgada davant del notari de València el Sr. Francisco Cantos Viñals, amb el número 723 del seu protocol, i de conformitat amb el que indica l'article 35 dels estatuts de l'FMVP vigents.

Actuen en l'exercici dels seus respectius càrrecs i en la representació que tenen, i es reconeixen recíprocament la capacitat per a formalitzar este acord, convenen subscriure'l i obligar-se en els termes que conté, i, prèviament,

MANIFESTEN

1. L'article 5 de la Llei 3/2023, de 28 de febrer, d'ocupació, inclou, entre els principis rectors de les polítiques d'ocupació, l'adequació a les característiques del territori, tenint en compte la realitat del mercat de treball, les peculiaritats locals i sectorials i els actors socioeconòmics.
2. Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació és l'organisme autònom de la Generalitat competent per a impulsar, desenvolupar i executar la política de la Generalitat en matèria de creació d'ocupació, i té entre els seus objectius bàsics incrementar l'impacte de les polítiques actives d'ocupació per mitjà de la col·laboració amb la resta d'organismes de la Generalitat, amb altres administracions públiques, amb agents socials i amb la resta d'institucions rellevants en l'àmbit de l'ocupació. També figura entre els objectius bàsics l'establiment de sistemes d'avaluació sobre l'eficàcia de les polítiques actives d'ocupació.
3. L'article 6 del Decret 216/2020, de 29 de desembre del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, règim jurídic i funcional de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació, establix



que Labora ha d'impulsar la formalització d'acords i convenis de cooperació i col·laboració amb els organismes i les entitats que conformen el sistema valencià d'ocupació, els objectius i les activitats dels quals es dirigeixen al foment i desenvolupament de l'ocupació estable i de qualitat en la Comunitat Valenciana.

4. La dimensió local de la política d'ocupació (consagrada per l'article 7 de la Llei d'ocupació) contribuïx a l'objectiu de política de cohesió econòmica, social i territorial de la Unió Europea, la finalitat de la qual és reduir les diferències entre els nivells de desenvolupament de les regions i aconseguir el desenvolupament harmoniós del conjunt de la Unió. De la mateixa manera, el desenvolupament de les polítiques d'ocupació en l'àmbit local, que promouen el creixement equilibrat i sostenible de les diferents regions, complix els Objectius de Desenvolupament Sostenible de l'Agenda 2030, en particular, l'octau i el dècim: promoure el creixement econòmic sostingut, incliusiu i sostenible, l'ocupació plena i productiva i el treball decent per a tots, i reduir la desigualtat en els països i entre els països, respectivament.

5. En este context normatiu i econòmic és a on es representa el contingut d'este conveni que impulsa Labora, destinat a finançar un projecte territorial d'accions de desenvolupament local.

6. Per la seua part, l'FVMP té entre els seus objectius:

- El foment i la defensa de l'autonomia de les entitats locals.
- La representació, la defensa i la promoció dels interessos de les entitats locals davant de les instàncies polítiques, administratives i judicials.
- El desenvolupament i la consolidació de l'esperit europeu en l'àmbit local, basat en l'autonomia i la solidaritat entre les entitats locals.
- La promoció i la realització d'estudis per a conèixer millor els problemes i les circumstàncies en què es desenvolupa la vida local.
- La cooperació i l'assistència tècnica per al desenvolupament dels interessos locals.
- La promoció, l'execució i la prestació d'iniciatives i activitats empresarials públiques o privades que contribuïsquen al desenvolupament econòmic local i a la creació d'ocupació, així com a la conservació i la protecció del medi ambient i, en general, a millorar la qualitat de vida dels habitants de les nostres entitats locals.
- La difusió del coneixement de les institucions locals, comarcals i provincials entre els veïns i les veïnes de la Comunitat Valenciana i promoure que hi participen.
- +El desenvolupament i la consolidació de l'esperit democràtic en l'àmbit local, basat en l'autonomia i la solidaritat entre els diversos municipis de la Comunitat Valenciana.

7. Les parts reunides ací volen establir les línies de col·laboració per a definir un projecte territorial que es plasme en el manteniment i l'ampliació d'una xarxa d'agents de promoció i desenvolupament local cohesionada, en municipis de fins a 2.000 habitants i, especialment, en aquells que s'inclouen en el Fons de Cooperació Municipal per a la Lluita contra el Despoblament;



que materialitze accions d'impuls de l'emprenedoria, cree xarxes col·laboratives d'agents clau en el territori i duga a terme jornades i accions de difusió que faciliten la transició digital i ecològica del teixit productiu de les zones rurals i dels municipis amb risc de despoblament de la Comunitat Valenciana, posant el focus en l'emprenedoria i les microempreses.

Este projecte pretén redefinir les polítiques actives per a fer polítiques territorials per a l'ocupació amb un caràcter transversal i més adaptades a les necessitats reals, amb un nou model de gestió que connecte amb les necessitats reals de les persones i de les empreses, i que integre els agents territorials i sectorials.

8. Que la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, establix que es podran concedir, de manera directa, les subvencions que preveu nominativament la Llei de pressupostos de la Generalitat i els convenis són l'instrument habitual per a canalitzar estes subvencions.

9. En la Llei de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2024 s'arregla la línia de subvenció S0591 en el subprograma pressupostari 322C06 per un import de 800.000 €, a favor de l'FVMP.

10. El text d'este conveni complix amb el que preveu el Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, sobre el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques.

11. L'entitat beneficiària i l'objecte de l'ajuda no complixen el requisit del falsejament de la competència que afecta els intercanvis comercials entre els estats membres. Es tracta d'activitats excloses del concepte d'activitat econòmica, ja que són activitats d'interés general, de caràcter universal i indiscriminat, destinades a la generació d'ocupació en aquella part del territori especialment sensible al despoblament i, per tant, no les afecta la política de competència de la Unió Europea, per la qual cosa no és aplicable el principi d'incompatibilitat amb el mercat comú formulat en l'apartat 1 de l'article 107 del TFUE, de manera que no és obligatori notificar-les a la Comissió Europea. En el cas que l'entitat porte a terme activitats tant econòmiques com no econòmiques, haurà de portar una separació comptable de les dos i no es podran sufragar activitats econòmiques mitjançant esta mesura.

Prenent en consideració tot això, es conclou que esta ajuda no és ajuda d'estat i no falseja la competència, per la qual cosa no hi és aplicable el principi d'incompatibilitat amb el mercat comú, formulat en l'apartat 1 de l'article 107 del TFUE.

12. En la redacció d'este conveni s'ha observat el que establix el Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, que regula els convenis que subscriba la Generalitat i el seu registre, i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Per tot això, les dos parts intervinents firmen este conveni de col·laboració, que es regirà d'acord amb les següents

CLÀUSULES



PRIMERA. OBJECTE DEL CONVENI

L'objectiu d'este conveni és estimular i impulsar el mercat laboral valencià, per a abordar així el repte demogràfic i facilitar la transformació productiva cap a una economia verda i digital, davall dels paràmetres dels Objectius de Desenvolupament Sostenible.

SEGONA. ACCIONS QUE INTEGREN ESTE CONVENI/PROJECTE

El projecte territorial en el qual s'integra este conveni comportarà les accions següents:

1. La contractació de 18 tècnics/tècniques repartits entre les àrees que definisca l'FVMP, els quals actuaran en municipis de fins a 2.000 habitants i en altres municipis o nuclis de població beneficiaris del Fons de Cooperació, dins d'una estratègia territorial integral que permeta coordinar i impulsar accions en matèria d'ocupació, empenedoria social, desenvolupament local sostenible i cohesió territorial, que faciliten la transformació productiva cap a una economia verda i digital. En concret, s'encarregaran de detectar els sectors emergents i les necessitats en el territori i els traslladaran, en l'informe corresponent, a la comissió de seguiment del conveni. Set d'estos tècnics exerciran funcions de coordinació, dos per província i un en l'àmbit de la Comunitat.

Així mateix, es contractarà 1 tècnic/a per a manipular la ferramenta informàtica creada per l'FVMP per al seguiment de les accions incloses en el conveni.

El personal contractat per l'FVMP estarà subjecte al que marca el conveni vigent en l'entitat.

A l'efecte de seguir el compliment dels objectius i els indicadors, l'FVMP habilitarà, en col·laboració amb Labora, una ferramenta informàtica que mostre els fitxatges i altres incidències que resulten del treball diari dels tècnics/tècniques.

2. Accions de difusió de les ajudes i dels servicis de Labora. Cada tècnic/a haurà de registrar mensualment, de manera que s'acredite que s'han dut a terme (data, hora, persona/ones o empresa/eses destinatàries), en la plataforma creada a este efecte, almenys 5 d'estes accions de difusió.

3. Accions d'empenedoria social. Cada tècnic/a haurà de registrar mensualment, de manera que s'acredite que s'han dut a terme (data, hora, persona/ones o empresa/eses destinatàries), en la plataforma creada a este efecte, almenys 5 d'estes accions d'empenedoria, de les quals 1, com a mínim, haurà de contribuir a la transició ecològica i una altra, a la transició digital.

4. *Networking* i participació en jornades/seminaris. Cada tècnic/a haurà de registrar trimestralment, de manera que s'acredite que s'han dut a terme (data, hora, persona/ones o empresa/eses destinatàries), en la plataforma creada a este efecte, almenys 5 d'estes accions de *networking* i participació en jornades/seminaris. 1, com a mínim, haurà de versar sobre la transició ecològica i una altra sobre la transició digital.



5. El total d'accions registrades en matèria d'emprenedoria social i de *networking* i participació en jornades i seminaris durant l'execució del conveni serà d'un mínim de 1.000, de les quals, almenys 200 seran de transició ecològica i 200 de transició digital.

Les accions esmentades en els punts 2, 3 i 4 es registraran diàriament en l'aplicació informàtica que l'FVMP ha habilitat a este efecte. En l'aplicació informàtica esmentada es diferenciaran de les accions en general tant les que contribuïsquen a la transició ecològica com les que contribuïsquen a la transició digital. Així mateix, la comissió mixta de seguiment, en la primera reunió de constitució, revisarà i ratificarà, si és el cas, els paràmetres i les característiques mínimes que hauran de tindre les accions de difusió, emprenedoria social, *networking* i participació en jornades/seminaris, i les actuacions en les àrees d'actuació.

TERCERA. OBJECTIUS I INDICADORS DEL CONVENI/PROJECTE

1. Objectiu: Abordar el repte demogràfic i facilitar la transformació productiva, especialment la dirigida a una economia verda i digital.

2. Indicadors:

- a) Nombre de tècnics/tècniques contractats.
- b) Nombre d'accions de difusió de les ajudes i dels servicis de Labora, per mes i per tècnic/a.
- c) Nombre d'accions d'emprenedoria social, per mes i per tècnic/a, amb la distinció de les dirigides a una economia verda i digital.
- d) Nombre de participacions en *networkings* i jornades/seminaris, per trimestre i per tècnic/a, amb la distinció de les dirigides a una economia verda i digital.

QUARTA. ACTUACIONS QUE HA DE DESENVOLUPAR L'FVMP

Les activitats que desenvoluparà seran les següents:

L'FVMP seleccionarà i contractarà el personal indicat en la clàusula segona i valorarà, especialment, els coneixements tècnics i l'experiència en l'àmbit territorial corresponent.

L'FVMP presentarà, durant el primer mes de vigència del conveni, un pla d'actuacions programat que haurà d'aprovar la Subdirecció General d'Estratègia i Modernització, i que arrebplegarà, almenys, les activitats següents:

- Accions per a mantindre permanentment actualitzada la informació sobre distribució i registre dels recursos per a l'ocupació en les diferents zones.
- Organització d'accions de difusió d'ajudes.
- Informes quadrimestrals sobre actuacions en tot el territori de la Comunitat, en els quals s'incorporarà el seguiment de les accions dels tècnics/tècniques en cada una de les àrees.



Les dades que contenen estos informes es remetràn en un fitxer, en format editable, que inclourà la informació següent, pel que fa a cada una de les accions que s'han fet i els destinataris de cada acció:

- Dades de l'acció realitzada: codi, descripció, correspondència amb la codificació dels serveis de Labora, data d'inici, data de finalització, motiu de la finalització (fi de l'acció/abandó...) i altres dades que es consideren d'interés.
- Dades del beneficiari de l'acció: dades d'identificació de la persona física que ha rebut l'acció, sexe, data de naixement, municipi de residència, nivell d'estudis, nacionalitat (UE/resta) i altres dades que es consideren d'interés.
- Dades de l'entitat beneficiària (si és el cas): dades d'identificació de l'entitat i altres dades que es consideren d'interés.

Els fitxers inclouran, per tant, tantes files com accions s'hagen fet durant el període i es proporcionaran periòdicament a Labora, de manera que l'entrega permeta el seguiment de les accions que s'han dut a terme.

- Organització de jornades/seminaris amb els principals actors del mercat de treball en cada territori a fi de generar sinergies i potenciar el teixit productiu.
- Organització d'actuacions dirigides a l'emprenedoria.

Per al desenvolupament d'este conveni es participarà en els grups de treball que la Subdirecció General d'Estratègia i Modernització de Labora convoque a este efecte.

QUINTA. CRÈDIT PRESSUPOSTARI

Labora finançarà les actuacions objecte d'este conveni per un import màxim de HUIT-CENTS MIL € (800.000 EUROS), a favor de l'FVMP, amb càrrec al capítol IV del subprograma pressupostari 322C06, línia nominativa de subvenció S0591, denominada "Coordinació d'accions de desenvolupament local", del pressupost de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació per a l'exercici 2024.

SEXTA. RÈGIM DE COMPATIBILITAT

1. Esta ajuda és compatible amb la percepció per l'entitat beneficiària d'altres subvencions, patrocinis, ajudes, ingressos, recursos, etc., procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats que financen les activitats subvencionades, tot i que l'entitat beneficiària haurà de comunicar expressament a Labora la sol·licitud i l'obtenció d'estos. La comunicació de l'obtenció d'altres ajudes s'haurà d'efectuar en el moment en què en tinga coneixement l'entitat beneficiària i, en tot cas, abans de justificar l'aplicació dels fons concedits.

En cap cas, l'import de la subvenció, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, podrà superar el cost per a l'entitat beneficiària de l'activitat subvencionada.



L'obtenció concurrent d'altres aportacions no declarades per l'entitat beneficiària donarà lloc a la resolució total de l'ajuda concedida.

2. L'obtenció sobrevinguda d'altres aportacions o l'existència d'altres fonts de finançament no previstes per l'entitat beneficiària que, en unió amb l'ajuda concedida mitjançant este conveni, excedisquen el cost de l'activitat subvencionada donarà lloc a la minoració de la subvenció per a adequar-la al límit expressat i, si és el cas, a l'exigència de reintegrament de les quantitats indegudament percebudes amb els interessos d'estes des de la data de percepció. A estos efectes, l'entitat beneficiària posarà en coneixement de Labora l'obtenció d'altres fonts de finançament dins dels 15 dies següents al dia en què l'entitat beneficiària tinga notícia de la seua concessió o percepció.

SÈPTIMA. OBLIGACIONS DE L'FVMP

A més de les que estableix l'article 14 de la Llei general de subvencions, són obligacions de l'entitat beneficiària:

1. Sotmetre's a les actuacions de comprovació que faça Labora, així com a qualsevol altra comprovació i control financer que puguen dur a terme els òrgans de control competents, d'acord amb el que preveuen els articles 45 i 46 de la Llei general de subvencions.
2. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels imports rebuts, incloent-hi els documents electrònics, mentres puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control durant 4 anys.
3. Publicitar, en coordinació amb el Departament de Comunicació de Labora, que el projecte el finança Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació. Amb este fi, s'han d'incloure els logotips oficials respectius en el material que s'utilitze per a la difusió: material formatiu, cartelleria, fullets, pàgina web, etc.
4. Portar un compte separat de la subvenció concedida, obrir els subcomptes d'ingressos i gastos que calguen per a cada acció subvencionada, i assignar en els subcomptes de gastos, si és el cas, la part corresponent de gastos comuns imputada a l'acció subvencionada.
5. Estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i acreditar no ser deutora per resolució ferma de procedència de reintegrament de subvencions, tant a la data de firma de l'instrument corresponent com a la de pagament, d'acord amb el que preveuen els articles 13 i 34.5 de la Llei general de subvencions.
6. Comunicar a l'òrgan gestor l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades, amb la indicació de l'import, la procedència i l'aplicació.



7. Participar, si Labora ho sol·licita, en les jornades tècniques, les taules de treball o els seminaris relacionats que organitze o promoga, per a l'execució o difusió d'activitats i resultats.
8. Comunicar a Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació, per mitjà de la Subdirecció General d'Estratègia i Modernització, la informació relativa a l'organització d'actes i esdeveniments corresponents a les activitats subvencionades, a fi de dotar-los de la difusió i la publicitat adequades.
9. Seguir el pla d'actuacions, d'acord amb les indicacions i el calendari aprovats per la Subdirecció General d'Estratègia i Modernització.
10. Informar sobre possibles incidències en l'execució de les activitats que es duguen a terme a l'empara d'este conveni.

OCTAVA. OBLIGACIONS DE LABORA

Labora es compromet a:

1. Abonar l'import dels gastos justificats en execució d'este conveni, per l'import màxim i a càrrec de l'aplicació pressupostària que preveu la clàusula quinta, davall de les condicions establides en este.
2. Promoure la participació dels agents territorials i la col·laboració entre estos.
3. Proporcionar o facilitar l'accés a les dades territorials de les quals dispose Labora.
4. Prestar, dins de les seues possibilitats, el suport tècnic i logístic que l'FVMP requerisca en relació amb l'execució del conveni, així com posar a disposició seua les ferramentes que, si és el cas, es pogueren dissenyar i que pogueren contribuir a l'execució del conveni.
5. Supervisar les accions de comunicació que es deriven del conveni.
6. Comprovar, amb els mitjans disponibles, l'absència de duplicitat en el finançament d'esta activitat subvencionada.

NOVENA. ACOMPTE DE LA SUBVENCIÓ, GARANTIES I LIQUIDACIÓ



Si l'entitat beneficiària ho sol·licita, i d'acord amb el que preveu la llei de pressupostos de la Generalitat Valenciana per a l'exercici 2024, es podrà avançar a l'entitat beneficiària fins a un 70 % de l'import, sense necessitat de presentar aval o garantia, per tractar-se d'una entitat sense ànim de lucre, d'acord amb el que preveu l'apartat 5.f de l'article 171 de la Llei 1/2015, de 16 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Amb caràcter previ al cobrament de la bestreta, l'entitat beneficiària haurà d'acreditar que compleix les condicions que estableix l'article 34 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Una vegada presentada la justificació, es dictarà la resolució de liquidació i l'entrega de la quantitat que resulte justificada de conformitat, i es descomptarà, si és el cas, l'import de l'acompte, o bé es requerirà el reintegrament de les quantitats percebudes indegudament si la quantitat degudament justificada és inferior a l'import ja rebut.

DÈCIMA. COSTOS ELEGIBLES

Sobre la base d'este conveni es podran finançar els costos següents, efectuats durant el període de l'1.01.2024 al 30.11.2024, i relacionats de manera directa i indubtable amb la naturalesa de les actuacions dutes a terme en la seua execució:

1. Gastos de personal: sous i cotitzacions socials del personal contractat en l'execució d'este conveni i, en general, tots els costos imputables a este personal en el desenvolupament de l'exercici de la seua activitat.
2. Gastos de personal de l'entitat beneficiària: sous i cotitzacions socials del personal propi dels departaments de gestió financera, personal i contractació, en funció de les hores imputables a este projecte, amb un màxim de 50.000 euros. Estos costos es presentaran amb el percentatge desglossat de la jornada dedicada al projecte.
3. Gastos de transport, del personal propi i del contractat per a les activitats subvencionades que s'arreglen en la clàusula segona. Per als gastos d'este tipus, s'aplicarà la normativa sobre indemnitzacions del personal de la Generalitat Valenciana.
4. Gastos efectuats en jornades i tallers d'ocupació, amb el límit de 30.000 euros. Estos costos per jornades o tallers es presentaran, per a poder justificar-los, desglossats per a cada esdeveniment i amb el percentatge d'imputació que corresponga.
5. Gastos de comunicació, amb el límit de 25.000 euros. La justificació d'estos gastos es presentarà amb una llista detallada, en què s'identifique el percentatge d'imputació i la vinculació amb esta subvenció.
6. Gastos d'auditoria per a la revisió del compte justificatiu d'este conveni, amb el límit màxim de quatre mil euros.



No es considerarà gasto subvencionable l'IVA o qualssevol altres impostos indirectes quan siguem susceptibles de recuperació o compensació per l'entitat beneficiària.

L'FVMP, com a poder adjudicador, ha de respectar en l'execució de l'ajuda els preceptes de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 214/24/UE, de 26 de febrer de 2014. Les empreses contractistes quedaran obligades només davant de l'FVMP, que assumirà tota la responsabilitat de l'execució de l'activitat davant de l'Administració.

A l'efecte de l'apartat anterior, l'FVMP, en l'execució de l'activitat concertada amb terceres parts, serà la responsable del fet que es respecten els límits que s'establisquen en este conveni, pel que fa a la naturalesa i quantia dels gastos, i els contractistes estaran subjectes al deure de col·laboració per a permetre la verificació adequada del compliment d'estos límits.

ONZENA. TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ DE LES AJUDES

1. La documentació justificativa s'ha de presentar en la Subdirecció General d'Estratègia i Modernització de Labora i la data límit de justificació és el 5 de desembre de 2024.
2. L'FVMP justificarà la realització d'activitats en la forma que estableix l'article 30 de la llei general de subvencions mitjançant la presentació del compte justificatiu, acompanyat d'un informe d'auditoria de comptes d'una persona professional inscrita com a exercent en el Registre oficial d'auditors de comptes dependent de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes. La documentació justificativa haurà de comprendre:
 - a) Memòria relativa a les actuacions subvencionades, amb la indicació dels resultats que han obtingut estes.
 - b) Memòria econòmica abreujada justificativa del cost de les activitats que s'han dut a terme, que inclourà el que preveuen les lletres *a*, *d*, *e*, *f* i *g* de l'article 72.2 de l'esmentat reglament de la Llei 38/2003, sense perjudici de l'obligació de l'entitat beneficiària de mantindre a la disposició de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació la documentació arreplegada en la lletra *b* d'este article. En tot cas, la memòria econòmica abreujada haurà de contindre:
 - Llista detallada dels gastos en què haja incorregut l'entitat beneficiària en la realització de l'activitat subvencionada, degudament agrupats, amb la identificació de la persona o l'empresa creditora i del document, el concepte del gasto, l'import (amb la indicació de l'import total amb l'IVA exclòs, l'import imputat a la subvenció amb l'IVA exclòs, l'IVA corresponent a la quantitat imputada a la subvenció i la suma



- total de l'import imputat més l'IVA) i la data d'emissió, així com la justificació del pagament d'estos.
- Si és el cas, una llista de les quantitats pressupostades inicialment i les desviacions produïdes.
 - Declaració responsable sobre si, per a atendre els costos d'esta subvenció, s'han rebut altres subvencions o ajudes. En cas afirmatiu, esta declaració responsable s'haurà d'acompanyar d'una llista detallada de les altres subvencions o ajudes rebudes, amb la indicació de l'import, la procedència i l'aplicació d'eixos fons a les activitats subvencionades.
 - Declaració relativa al compliment de les condicions establides en l'article 34 de la llei general de subvencions.
3. Les factures dels gastos hauran de complir el que disposa el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, i la resta de normativa vigent, i en cap cas el cost d'adquisició dels gastos subvencionables podrà ser superior al valor de mercat. En tot cas, el pagament efectiu es justificarà mitjançant el pertinent comprovant de transferència, assentament bancari o càrrec en compte.
 4. D'acord amb el que preveu l'article 31.2 de l'LGS, es considerarà gasto efectuat el que haja sigut efectivament pagat. Sense perjudici d'això, quan es tracte de tributs i Seguretat Social a càrrec de l'entitat beneficiària, s'entendrà també gasto realitzat el que s'haja efectuat abans de finalitzar el termini de justificació i es trobe en període d'ingrés voluntari no vençut en la mateixa data, i caldrà acreditar el pagament efectiu quan es produísca.
 5. S'haurà d'identificar el subcompte d'ingressos en què es comptabilitza la subvenció concedida i la llista de subcomptes de gastos utilitzats per a gestionar la subvenció.
 6. Juntament amb la justificació, la beneficiària haurà de presentar els certificats acreditatius d'estar al corrent en les seues obligacions tributàries autonòmiques i estatals, i de la Seguretat Social, o autoritzar Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació a obtindre-les de manera telemàtica, així com la declaració responsable de l'article 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, de trobar-se al corrent en el pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions.

DOTZENA. INFORME D'AUDITORIA

L'empresa auditora de comptes que duga a terme la revisió del compte justificatiu s'ajustarà al que disposa l'Orde EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions, en



l'àmbit del sector públic estatal, previstos en l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'auditoria requerirà l'emissió d'un informe en el qual es detallaran les comprovacions fetes i es faran constar tots els fets o les excepcions que puguen suposar un incompliment, per part de l'entitat beneficiària, de la normativa aplicable o de les condicions imposades per a percebre la subvenció, i s'haurà de proporcionar la informació amb prou detalls i precisió perquè l'òrgan gestor pugua concloure sobre esta qüestió. Este informe ha de contindre els aspectes i l'estructura que estableix l'article 7 de l'Orde EHA/1434/2007 esmentada.

Per a emetre l'informe d'auditoria, s'haurà de comprovar:

- 1) L'adequació del compte justificatiu de la subvenció i que este l'haja subscrit una persona amb poders suficients per a fer-ho.
- 2) Que l'entitat beneficiària disposa dels documents originals acreditatius dels gastos justificats i del pagament d'estos, de conformitat amb el que preveu l'article 30.3 de la llei general de subvencions, i que estos documents s'han reflectit en els registres comptables. Estos documents justificatius consistiran en factures electròniques, nòmines, TC, resguards de transferències bancàries, xecs, etc., així com en la còpia dels extractes bancaris dels càrrecs en el compte corresponent de l'operació justificada.
- 3) Que l'entitat beneficiària disposa d'ofertes de diferents proveïdors, en els casos que preveu l'article 31.3 de la llei general de subvencions, i d'una memòria que justifique raonablement l'elecció del proveïdor en els casos en què no haja recaigut l'adjudicació en la proposta econòmica més avantatjosa.
- 4) Que no s'ha subcontractat l'execució de l'activitat subvencionada.
- 5) Que no s'han obtingut altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, que siguen incompatibles o que superen els costos de l'activitat subvencionada.
- 6) Que els gastos que integren la llista complixen els requisits per a tindre la consideració de gasto subvencionable, de conformitat amb el que estableixen l'article 31 de la llei general de subvencions i estes bases; que s'han classificat correctament, i que s'estableix la coherència necessària entre els gastos justificats i la naturalesa de les actuacions subvencionades.

TRETZENA. MINORACIÓ I REINTEGRAMENT DE L'AJUDA CONCEDIDA

Si es produïx algun incompliment dels requisits i les obligacions que estableix este conveni, el director general de Labora procedirà a minorar la resolució de la subvenció concedida de forma proporcional al grau d'incompliment.



L'incompliment per l'entitat beneficiària de qualsevol dels requisits, les condicions i altres circumstàncies que van donar lloc a l'atorgament de la subvenció, l'alteració d'alguna de les característiques essencials del projecte, la variació de la finalitat de l'actuació, la falta de justificació de l'acció, així com els altres supòsits previstos en l'article 37 de la Llei general de subvencions, i en el capítol I del títol III del reglament de la Llei general de subvencions, donaran lloc a la incoació del corresponent procediment de reintegrament que podrà finalitzar, si és procedent, amb la declaració de l'obligació de reintegrar les quantitats indegudament percebudes i l'interés de demora des del moment del pagament de la subvenció. En la tramitació del procediment es garantirà en tot cas el dret de l'interessat a l'audiència.

CATORZENA. VIGÈNCIA

Este conveni tindrà efecte des del moment de la seua firma fins al 31 de desembre de 2024. No obstant això, es podrà finançar a càrrec seu l'activitat objecte d'este des de l'1 de gener de 2024.

QUINZENA. COMISSIÓ MIXTA DE SEGUIMENT

1. De conformitat amb el que preveu l'article 9 del Decret 176/2014 i l'article 49.f de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, es constituïx una comissió mixta de seguiment i control, que estarà integrada per representants de cada una de les parts.

L'òrgan mixt de seguiment i control es reunirà, com a mínim, quadrimestralment, i durà a terme les funcions següents:

- a. Definir, en la primera reunió de constitució, els paràmetres i les característiques mínimes que hauran de tindre les accions de difusió, empenedoria social, *networking* i participació en jornades/seminaris, així com ratificar, si és el cas, els àmbits d'actuació. La comissió mixta es constituirà en el termini màxim d'1 mes a partir de la firma d'este conveni.
- b. Supervisar l'execució del conveni, així com adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de les activitats convingudes, incloent-hi a este efecte la solució, en primera instància, de les controvèrsies d'interpretació i compliment que puguen plantejar-se.
- c. Informar les parts dels retards i les incidències que es puguen presentar durant l'execució del conveni, així com, si és el cas, proposar les corresponents actualitzacions o modificacions.



- d. Fer un seguiment del compliment dels objectius i indicadors del conveni.

Les actes, els acords i els informes que s'emeten en el desenvolupament i l'execució de les funcions de la comissió mixta de seguiment s'hauran de remetre a la Direcció General de Planificació i Servicis de Labora a través de la Subdirecció General d'Estratègia i Modernització.

2. La comissió mixta estarà composta per les persones següents:

Per Labora

- La persona titular de la Subdirecció General d'Estratègia i Modernització o la persona que delegue.
- La persona titular del Servei d'Organització i Coordinació Juridicoadministrativa o la persona que delegue.

Per l'FVMP

- La persona titular de la Secretaria General o la persona que delegue.
- La persona titular de la Prefectura del Gabinet o la persona que delegue.

Exercirà la presidència de la comissió mixta la persona titular de la Direcció General de Planificació i Servicis de Labora, o la persona que delegue, i la secretaria de la comissió mixta, la persona que designe la Subdirecció General d'Estratègia i Modernització de Labora.

En la designació dels representants de la Generalitat es procurarà que hi haja una presència equilibrada de dones i hòmens, en aplicació del que preveu el II Pla d'igualtat de dones i hòmens de l'Administració de la Generalitat, aprovat per l'acord de 10 de març de 2017, del Consell.

Els acords es prendran per majoria de les persones assistents. En cas d'empat, dirimirà el vot de la persona que exercisca la presidència de la comissió mixta.

3. La comissió mixta s'ajustarà, quant al seu funcionament, al que estableix la secció 3a, *Òrgans col·legiats de les diferents administracions públiques*, del capítol II, del títol preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

SETZENA. CAUSES D'EXTINCIÓ I RESOLUCIÓ

Este conveni s'extingirà pel compliment de les actuacions que en constitueixen l'objecte o per incórrer en causa de resolució, d'acord amb el que disposa l'article 51 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.



Seran causes de resolució:

1. La força major.
2. La impossibilitat sobrevinguda del compliment de l'objecte de l'acord.
3. L'acord unànime dels firmants.
4. La decisió judicial declaratòria de la nul·litat de l'acord.
5. L'incompliment de qualsevol de les obligacions i dels compromisos assumits per part d'algun dels firmants.

Així mateix, serà aplicable el que estableix l'article 52 de la Llei 40/2015, en relació amb els efectes de la resolució de l'acord.

DESSETENA. COMPLIMENT DE LA NORMATIVA DE PROTECCIÓ DE DADES

Les dos parts es comprometen a l'observança de totes les disposicions que siguen aplicables en la matèria i, especialment, al que disposen la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'estes dades, i a qualsevol altra normativa de desplegament, i cada una d'estes podrà compenir-se recíprocament per a l'acreditació d'estos aspectes.

DIHUITENA. MODIFICACIÓ I DENÚNCIA DEL CONVENI

La modificació d'este conveni s'ajustarà al que estableix l'article 12 del Decret 176/2014, de 10 d'octubre, pel qual es regulen els convenis que subscriu la Generalitat i el seu registre.

Les parts podran denunciar de mutu acord este conveni en qualsevol moment o bé de manera unilateral comunicant-ho per escrit a l'altra part amb almenys dos mesos d'antelació a la data en què es considere acabat. En els dos casos s'han de finalitzar les tasques pendents.

DENOVENA. TRANSPARÈNCIA, SUBMINISTRAMENT D'INFORMACIÓ I DADES OBERTES

En compliment de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, i l'article 18 de la Llei general de subvencions, els subjectes beneficiaris de la subvenció han de complir les obligacions de transparència següents:

1. Les entitats privades han de complir les obligacions de publicitat activa que arreplega el capítol II del títol I de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, quan:



- a) Perceben, durant el període d'un any, ajudes o subvencions públiques en una quantia superior a 100.000 euros.
- b) Perceben, durant el període d'un any natural, alguna ajuda o subvenció de les entitats públiques de la Comunitat Valenciana que arplega l'article 3 de la Llei 1/2022, en una quantia superior a 50.000 euros.
- c) Les ajudes o les subvencions percebudes representen almenys el 40 % del total dels seus ingressos anuals, sempre que arriben, com a mínim, a la quantitat de 5.000 euros.

En particular, s'han de publicar en els termes que preveuen els principis generals de l'article 5 de la Llei 19/2013 la informació institucional i organitzativa de l'article 6, i l'econòmica i pressupostària de l'article 8 d'esta. La publicació es farà per mitjà de la pàgina web de l'entitat o bé mitjançant la plataforma TEP - Transparència entitats privades, de GVA Oberta, a la qual es pot accedir en gvaoberta.gva.es/tep.

Esta informació s'ha de publicar a partir de l'any següent a aquell en què s'hagen superat els llistats establits i s'ha de mantindre publicada durant almenys quatre anys naturals.

2. Sense perjudi de les obligacions que preveuen els apartats anteriors, totes les entitats beneficiàries de subvenció han de fer la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol mena que siguen objecte de subvenció, incloent-hi el logotip de la Generalitat Valenciana en mitjans de difusió com ara cartells, materials 12 impresos, mitjans electrònics o audiovisuals i en qualsevol altre mitjà de publicitat que es faça de l'activitat subvencionada.

3. Les entitats o les persones beneficiàries de subvencions estan obligades a subministrar a l'entitat concedent, amb un requeriment previ, tota la informació que siga necessària perquè complisca les obligacions previstes en la llei de transparència que esta requerisca, en el termini de 15 dies hàbils des del requeriment. Una vegada transcorregut el termini conferit en el requeriment sense que este s'haja atés, l'òrgan que ha fet el requeriment podrà acordar, amb un advertiment i una audiència previs a l'interessat, la imposició de multes coercitives en els termes que preveu l'article 5 de la Llei 1/2022.

4. Els nous conjunts de dades que es generen per la formalització i el desplegament de les subvencions atorgades per l'Administració de la Generalitat s'han de disposar, sempre que siga possible, com a conjunt de dades obertes.

VINTENA. RÈGIM JURÍDIC I JURISDICCIÓ

Este conveni és de caràcter administratiu i es troba exclòs de l'àmbit d'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic. Es regirà per les seues clàusules, pel que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, pel seu reglament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i pel que estableix la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat,



d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions. Així com pel que disposen la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i el Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, pels quals es regulen els convenis que subscriba la Generalitat i el seu registre.

Les parts acorden sotmetre's als acords dels jutjats contenciosos administratius de València, per a la resolució de qualsevol qüestió litigiosa que pugui sorgir en el desenvolupament i execució d'este conveni.

En prova de conformitat de tot el que s'ha exposat anteriorment, firmen per duplicat exemplar este conveni en el lloc i la data indicats abans.

Per l'FVMP

Per Labora

Miguel Bailach Luengo

Antonio Galvañ Díez

